

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Процесс принятия управленческих решений»

Дисциплина «Процесс принятия управленческих решений» является частью программы бакалавриата «Менеджмент (общий профиль , СУОС)» по направлению «38.03.02 Менеджмент».

#### **Цели и задачи дисциплины**

1.1. Цели и задачи дисциплины: • Формирование теоретических и методологических знаний в области управленческих решений; • Формирование представлений о вариативности подходов к решению проблем в сфере управления персоналом; • Приобретение умений и навыков по разработке управленческих решений; Задачи: •изучение основных видов управленческих решений и методов их принятия; технологии выработки и принятия организационно-управленческих решений; процессов обоснования альтернативных вариантов решений; •формирование понимания процесса принятия обоснованного управленческого решения; процесса выявления факторов, влияющих на процесс выработки, принятия и реализации управленческих решений; •формирование умения исследовать ситуацию с точки зрения причинно-следственных связей при принятии кадровых решений; выявлять проблемы; организации процесса коллегиального принятия решений; •формирование навыков определения состава управленческих решений в зависимости от распределения полномочий, прав и ответственности работников реализующих функции управления; разработки дерева решений по проблеме; разработки и обоснования альтернативных вариантов решения; организации контроля исполнения принятых решений по кадровым вопросам..

#### **Изучаемые объекты дисциплины**

Изучаемые объекты дисциплины: • процессы управления предприятиями и организациями, в частности процесс разработки, обоснования, осуществления управленческих решений; • характер и содержание решений, принимаемых в управлении персоналом; • области принятия решений линейными и функциональными руководителями; • распределение полномочий и ответственности по принятию решений в сфере управления персоналом;.

### Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		4	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	54	54	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	14	14	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	36	36	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	126	126	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен	36	36	
Дифференцированный зачет			
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)	18	18	
Общая трудоемкость дисциплины	216	216	

### Краткое содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
4-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1 Основные характеристики процесса принятия управленческих решений	7	0	18	63
<p>Введение Предмет и задачи дисциплины, ее основное содержание и взаимосвязь с другими дисциплинами.</p> <p>Тема 1.. Понятие и классификация управленческих решений</p> <p>Понятие решения, его роль в управленческой деятельности. Этические нормы, условия, взаимоотношения в процессе принятия и реализации управленческих решений.</p> <p>Классификация решений. Системный подход к выработке организационных решений. Условия и критерии оценки качества управленческих решений.</p> <p>Тема 2. Технология и условия принятия управленческих решений</p> <p>Виды решений, среда их принятия. Технология принятия рациональных решений.</p> <p>Интуитивные решения. Условия принятия управленческих решений: определенности, неопределенности, риска. Роль информации в обеспечении качества управленческих решений. Формы принятия решений: коллективная, индивидуальная.</p> <p>Тема 3. Области принятия управленческих решений.</p> <p>Области принятия решений по управлению персоналом. Запрограммированные и незапрограммированные решения.</p> <p>Исследование проблемных ситуаций, анализ причинно-следственной связи проявлений сложившейся ситуации. Разработка дерева целей, решений и мероприятий по их подготовке и реализации управленческих решений. Выявление взаимосвязи решений.</p> <p>Заключение.</p>				
Модуль 2. Организация процесса принятия решений в управлении персоналом	7	0	18	63
<p>Тема 4. Полномочия и ответственность по принятию и выполнению решений.</p> <p>Распределение полномочий по принятию решений между уровнями линейного и функционального руководства в соответствии с регламентами, определяющими функции, права и ответственность за результаты деятельности в рамках определенных для каждой должности компетенций.</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>Взаимодействие разных подразделений и отдельных исполнителей при принятии комплексных решений. Делегирование руководителем полномочий по разработке решений на нижестоящий уровень, конкретным специалистам исполнителям.</p> <p>Тема 5. . Технология принятия решений управленческих решений</p> <p>Решения рациональные и интуитивные сферы возможного применения каждого из подходов. Последовательность действий при разработке рациональных решений. Определение ограничений по альтернативным вариантам решения. Критерии оптимальности, качества принимаемого решения. Социально-экономические и психологические риски. Информационное обеспечение подготовки решений. Коллегиальное и индивидуальное принятие решений, установление ответственности. Технология подготовки и принятия коллегиального решения.</p> <p>Тема 6. Организация выполнения решений. Документальное оформление принятых решений. Планирование работ по выполнению принятого решения, назначение ответственных исполнителей. решений. Мотивация и конкретные параметры ответственности. Возможности применения проектного и процессного подходов. Определение форм и сроков контроля: регистрация и контроль исполнения. Применение информационных технологий для контроля и внесения коррективов при необходимости. Оценка качества исполнения и эффективности решения. Анализ достигнутых результатов.</p>				
ИТОГО по 4-му семестру	14	0	36	126
ИТОГО по дисциплине	14	0	36	126